3) создание целостной системы оценочных характеристик педагогических процессов;

4) выявление положительных тенденций в объектах изучения и оценивания (самооценивания), в образовательной системе ДШИ в целом, резервов ее развития;

5) установление причин возникновения и путей решения, выявленных в ходе изучения и оценивания (самооценивания) проблем;

6) составление (или опровержение) прогнозов изменений, связанных с объектами оценивания (самооценивания) или действиями, относящимися к ним.

1.6. В соответствии с целями и задачами самообследование выполняет ряд функций:

• оценочная функция - осуществление с целью выявления соответствия оцениваемых параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;

• диагностическая функция - выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания нормативных и научнообоснованных параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка);

• прогностическая функция - оценка (самооценка) последствий проявления отклонений для самого оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

1.7. Методы и критерии самообследования.

Методика самообследования предполагает использование целого комплекса разнообразных методов, которые целесообразно выделить в две группы:

- пассивные (наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов деятельности и т.п.);

- активные (мониторинг, анкетирование, собеседование, тестирование, социологический опрос).

**2. Организация самообследования.**

2.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию ДШИ;

- организацию и проведение самообследования в Организации;

- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

- рассмотрение отчета органом управления ДШИ, (педагогический совет) к компетенции которого относится решение данного вопроса.

2.2.Сроки проведения самообследования -1 раз в год по итогам учебного года по состоянию на 1 апреля текущего года.

Подготовительные работы: сентябрь-декабрь; февраль-март;

Заполнение формы показателей: до 30 апреля текущего года;

Составление отчета: на 1 апреля текущего года;

Направление учредителю: не позднее 20 апреля текущего года;

Размещение на официальном сайте ДШИ в сети «Интернет» не позднее 20 апреля текущего года.

2.3.Для проведения самообследования привлекаются: директор, заместитель директора по УВР, преподаватели и другие заинтересованные лица ДШИ.

- при необходимости могут быть привлечены представители иных органов и организаций (представители от других образовательных организаций, родительской общественности и т.д.).

2.4. Директор ДШИ издает приказ о порядке, сроках проведения самообследования и составе комиссии.

2.5. Основной формой проведения самообследования является мониторинг качества образования.

**3. Структура отчета самообследования**

3.1. В процессе самообследования проводится оценка:

-организационно-правового обеспечения образовательной деятельности;

-структуры и системы управления;

-содержания и качества подготовки обучающихся;

-организации учебно-воспитательного процесса;

-экспериментальной и инновационной деятельности;

-качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения;

- материально-технической базы;

-функционирования внутренней системы оценки качества образования;

-анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

**4. Оформление результатов самообследования**

4.1. Результаты самообследования оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности ДШИ

4.2. Отчет подписывается руководителем ДШИ и заверяется ее печатью.

4.3. Отчет рассматривается на педагогическом совете ДШИ не позднее 01 апреля текущего года.

4.4. Отчет о самообследовании размещается на официальном сайте ДШИ в сети «Интернет» не позднее 20 апреля текущего года.